

Aufgaben und Tätigkeiten

Beamte im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst in Kommunalverwaltungen koordinieren und leiten Verwaltungsaufgaben und -abläufe.

Sie spezialisieren sich in der öffentlichen Verwaltung meist auf Teilgebiete wie Haushalts- und Mittelbewirtschaftung, Sozialmanagement, Wirtschaftsförderung oder Bau- oder Verkehrsverwaltung. Je nach Sachgebiet sind sie z.B. in Bauämtern in Genehmigungsverfahren für Bauvorhaben eingebunden, koordinieren in Verkehrsämtern Planungen zu Verkehrswegen und prüfen in Umweltämtern die Umweltbelastungen durch eine geplante Abfalldéponie. Oder sie unterstützen in Sozialreferaten Bürger in schwierigen sozialen Lagen, vermitteln Sozialwohnungen und beraten Zuwanderer in Migrationsfragen.

Auch kaufmännisch-betriebswirtschaftliche Aufgaben im Finanz- und Rechnungswesen, in der internen Organisation, im Controlling, in der Revision oder im Personalbereich können in den Behörden von ihnen übernommen werden.

Mehr Informationen zur Ausbildung und aktuelle Stellenausschreibungen findest Du auf:
www.buende.de/ausbildung

Ansprechpartnerin bei Rückfragen:
Nadine Heemann
Tel. 05223/161-212
Mail: N.Heemann@buende.de



STADT BÜNDE

Stadtinspektoranwärter/in

(m/w/d)

für die

Laufbahngruppe 2,
Erstes Einstiegsamt

- *Bachelor of Laws* -



**Ein Duales Studium
bei der Stadt Bünde**

Die Praxis

Während der dreijährigen Dauer des Dualen Studiums werden 5 Praxisabschnitte von jeweils ca. 3 Monaten in verschiedenen Abteilungen und Ämtern der Stadtverwaltung Bünde durchlaufen. Während dieser Zeit erhältst Du vielfältige Einblicke in die Aufgaben einer Stadtverwaltung und die Anforderungen im Berufsleben. Unsere erfahrenen MitarbeiterInnen erklären Dir nicht nur ihre konkreten Tätigkeiten, sondern Du nimmst diese unter Anleitung auch wahr.

Abteilungen und Ämter, die während der Praxisabschnitte durchlaufen werden müssen, sind

- Organisation, Personalmanagement, Personalrecht (Personalwesen)

- Finanzmanagement (Kämmerei)
- Ordnungsverwaltung (Ordnungsamt)
- Leistungsverwaltung (Sozial-/Jugendamt)

Jeder Praxisabschnitt wird mit einer Praxisprüfung in der jeweiligen Abteilung bzw. dem jeweiligen Amt abgeschlossen.



Das Duale Studium im Überblick

Als StadtinspektoranwärterIn ist man Beamter/in auf Widerruf und absolviert ein Duales Studium bei einer Stadtverwaltung.

Dieses Duale Studium setzt sich zusammen aus der

- **praktischen Ausbildung** in den Abteilungen und Ämtern der Stadtverwaltung Bünde sowie dem
- **Studium** (Bachelor of Laws) an der Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung Nordrhein-Westfalen (HSPV NRW), Studienort Bielefeld

Anwärterbezüge

1.-3. Ausbildungsjahr: 1.405,68 €/Monat

Ausbildungsbeginn: 1. September

Ausbildungsdauer: 3 Jahre

Einstellungsvoraussetzung: Abitur oder vollständige Fachhochschulreife

Das Studium

An der HSPV NRW belegst Du den Bachelorstudiengang Kommunalen Verwaltungsdienst -Allgemeine Verwaltung- in 5 Studienabschnitten.

Die Module setzen sich aus den Bereichen Rechtswissenschaften (Schwerpunkt), Wirtschaftswissenschaften und Sozialwissenschaften zusammen. Einzelne Module sind z.B.

- Staats- und Europarecht, Allgemeines Verwaltungsrecht, Zivilrecht, Polizei- und Ordnungsrecht, Sozialrecht, Kommunalrecht, Personalrecht
- Rechnungswesen, Volkswirtschaftslehre, Öffentliche Betriebswirtschaftslehre, Verwaltungsmanagement & Organisation, Personalmanagement
- Soziologie, Psychologie, Ethik

Die Module werden wie die Praxisabschnitte auch durch eine bestandene Prüfungsleistung abgeschlossen. Dabei kann es sich um Klausuren, Fachgespräche, Referate oder Hausarbeiten handeln. Außerdem müssen eine Seminararbeit sowie eine Projektarbeit (alternativ: Auslandsaufenthalt) verfasst werden. Zudem umfasst das Studium mehrere Veranstaltungen zum Training Deiner sozialen Kompetenzen. Abgeschlossen wird das Studium schließlich mit Bestehen der Bachelorarbeit und des zugehörigen Kolloquiums.